

**Zasady dofinansowania kosztów kształcenia ustawicznego
ze środków
Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznacza się na wspomaganie podmiotów inwestujących w kształcenie ustawiczne osób pracujących.

Celem pomocy udzielanej ze środków Krajowego Funduszu szkoleniowego jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji czy umiejętności nieadekwatnych do wymagań zmieniającej się gospodarki. Zwiększenie inwestycji w potencjał kadrowy powinno poprawić zarówno pozycję firm jak i samych osób pracujących na konkurencyjnym rynku pracy a przez to, między innymi, zapobiegać ewentualnemu wypadnięciu z rynku.

Wniosek o dofinansowanie w ramach KFS należy złożyć do urzędu właściwego ze względu na siedzibę albo adres prowadzenia działalności (udokumentowany).

I. Postanowienia ogólne

1. Przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego odbywa się na podstawie:
 - Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego
2. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:
 - **KFS** – oznacza to Krajowy Fundusz Szkoleniowy,
 - **Podmiocie** – oznacza to:
 - a. **pracodawcę** – tj. jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeśli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,
 - b. **osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą**
 - **osobie pracującej** – oznacza to:
 - a. **pracownika** – tj. osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę zgodnie z Kodeksem Pracy,
 - b. **osobę świadczącą pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej**
 - **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie
 - **Wniosku** – oznacza to wniosek o finansowanie działań ze środków KFS, o którym mowa w § 2 ust. a rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego
 - **Umowie** – oznacza to umowę w sprawie finansowania działań ze środków KFS, o której mowa w § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego, zawartą pomiędzy podmiotem a Powiatem Piaseczyńskim – Starostą Powiatu Piaseczyńskiego, reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piasecznie

II. Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Podmiot zobowiązany jest złożyć wniosek o dofinansowanie działań ze środków KFS, spełniający wymogi określone w § 2 ust. a rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
2. Wniosek należy złożyć w ogłoszonym przez Urząd naborze wyłącznie w formie elektronicznej **za pośrednictwem indywidualnego konta na platformie praca.gov.pl**.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy podmiotem ubiegającym się o wsparcie z KFS a urzędem pracy odbywa się elektronicznie za pośrednictwem konta na portalu www.praca.gov.pl
4. W naborze Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek, uwzględniając wszystkie osoby i działania do dofinansowania. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku rozpatrzeniu podlegać będzie wniosek przesłany jako pierwszy, pozostałe wnioski zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
5. Przy rozpatrywaniu Urząd będzie uwzględniał:
 - zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
 - zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
 - koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.

III. Warunki przyznawania środków w ramach KFS

1. O środki KFS mogą ubiegać się podmioty, które w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie środków KFS opłacały składki na Fundusz Pracy lub są zwolnione z ich opłacania z mocy prawa.
2. Dofinansowanie udzielane jest zgodnie z ustalonymi na dany rok priorytetami.
3. Podmiot ubiegający się o środki KFS musi uzasadnić konieczność odbycia wnioskowanej formy kształcenia ustawicznego i wskazać zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia z potrzebami lokalnego rynku pracy.
4. Wniosek może dotyczyć tylko działań zakresu kształcenia ustawicznego, które nie zostały rozpoczęte i których termin rozpoczęcia nie będzie kolidował z terminem rozpatrzenia wniosku oraz podpisania umowy.
5. Koszty dofinansowania nie mogą obejmować m.in. kosztów przejazdu, zakwaterowania, wyżywienia.
6. Działania, które mają być dofinansowane muszą rozpocząć się w danym roku kalendarzowym.
7. Ze środków KFS nie mogą być dofinansowane szkolenia obowiązkowe np. BHP.
8. Wnioski złożone przez jednostki organizacyjne powiatu podlegają zaopiniowaniu przez Powiatową Radę Rynku Pracy.

IV. Wybór realizatora działań

Instytucją realizującą szkolenie finansowane ze środków KFS jest realizator wpisany do rejestru, o którym mowa a art. 6 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - Baza Usług Rozwojowych **BUR** - w zakresie świadczenia usług szkoleniowych. Wpis instytucji szkoleniowej do BUR na dzień złożenia wniosku jest warunkiem koniecznym do sfinansowania kształcenia z KFS.

Wpis do BUR nie jest wymagany w przypadku uczelni wyższych, instytucji egzaminujących czy przeprowadzających badania lekarskie.

V. Ze środków KFS nie mogą korzystać:

1. Publiczne służby zatrudnienia;
2. Podmioty, które posiadają zaległości podatkowe lub zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub pozostają pod zarządem komisarzycznym i znajdują się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego;
3. Podmioty, które posiadają zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
4. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych, przez okres, na który sąd orzekł zakaz;
5. Podmioty, które powiązane są osobowo lub kapitałowo z realizatorem kształcenia ustawicznego. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania polegające na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze realizatora.

VI. Ze środków KFS mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym:

- pracowników,
- pracodawców,
- osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
- osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych (zlecenie, o dzieło)

VII. Ze środków KFS mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym obejmujące należności:

- dla instytucji szkoleniowej realizującej szkolenia wskazane przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne;
- dla instytucji potwierdzającej nabytą wiedzę i umiejętności lub wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności;
- dla instytucji realizującej studia podyplomowe;
- dla instytucji realizującej badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończeniu kształcenia;

- z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem, ponoszone przez podmiot wnioskujący o udzielenie pomocy na kształcenie ustawiczne lub instytucję realizującą to kształcenie.

VIII. Środki KFS nie mogą zostać przeznaczone na opłacenie kosztów kształcenia ustawicznego, które:

- Zostało sfinansowane z innych środków publicznych;
- Pracodawca jest obowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów;
- Obejmuje działania rozpoczęte przed dniem podpisania umowy o finansowanie.

IX. Wysokość dofinansowania w ramach KFS

Na wniosek podmiotu ubiegające się o pomoc, starosta może przyznać:

- **do 70% kosztów** – jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym, dla wskazanego do we wniosku uczestnika kształcenia ustawicznego,
- **do 90% kosztów** – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym, dla wskazanego we wniosku uczestnika kształcenia ustawicznego.

Wysokość środków KFS dla jednego wnioskodawcy w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty:

- **4-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób;
- **8-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób;
- **12-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób;
- **14-krotności** przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 249 osób.

X. Obowiązki Podmiotu, z którym urząd podpisze umowę na dofinansowanie kształcenia ustawicznego

Podmiot, który z którym urząd podpisał umowę:

1. utrzymuje zatrudnienie osoby, na której kształcenie ustawiczne przyznano dofinansowanie, przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia przez nią kształcenia, z wyjątkiem:
 - rozwiązania przez tą osobę umowy o pracę,
 - rozwiązania z tą osobą umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
 - wygaśnięcia stosunku pracy,
 - otrzymania na tę osobę finansowania w przypadku, o którym mowa art. 217 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (zwolnienia monitorowane)
2. nie zawiesza albo nie zaprzestaje prowadzenia dotychczasowej działalności gospodarczej przez okres 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia, w przypadku, gdy z finansowania kształcenia ustawicznego skorzystał pracodawca lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, chyba że powodem będzie ogłoszenie przez niego upadłości;
3. zatrudnia, zawiera umowę lub umowy cywilnoprawne dotyczące świadczenia usług przez okres co najmniej 3 miesięcy od dnia ukończenia kształcenia z osobą, która skorzystała z finansowania kształcenia ustawicznego

W przypadku niedotrzymania w/w obowiązków, podmiot nie otrzyma finansowania z KFS w ciągu roku od dnia ukończenia finansowanego kształcenia.

XI. Zwrot środków

Podmiot, który zawarł umowę na finansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS, zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy PUP środki KFS, w przypadku kiedy:

1. Osoba, na której kształcenie ustawiczne przyznano dofinansowanie bez uzasadnionej przyczyny:
 - a) nie podejmie lub nie ukończy kształcenia,

- b) nie przystąpi do procesu potwierdzenia nabytej wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności,
 - c) nie przystąpi do badań lekarskich i psychologicznych wymaganych do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu;
2. środki KFS zostały wydatkowane niezgodnie z umową;
 3. **niedotrzymane zostały zobowiązania 3 miesięcznego zatrudnienia/prowadzenia działalności po ukończonym szkoleniu.**

XII. Kontrola

1. Starosta może przeprowadzić kontrolę, w zakresie:
 - przestrzegania postanowień umowy,
 - wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem,
 - właściwego dokumentowania wykorzystania środków,
 - wywiązania się z zobowiązań zawartych w umowie,
 - oraz kontrolę finansowanych działań w trakcie i miejscu ich przeprowadzania.
2. Starosta może pozyskać z rejestru PESEL, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego dane w celu weryfikacji warunków przyznania oraz prawidłowego rozliczenia umowy