

## ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

OTWARTA  (zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy); ZAMKNIĘTA  (nie zawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy)

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>I. Informacje dotyczące pracodawcy</b>   |  |   |
| <u>1.Nazwa pracodawcy</u><br>.....  |  | <u>2.REGON</u><br>.....   |
| .....   |  | <u>3.NIP</u><br>.....   |
| <u>4.Adres siedziby pracodawcy</u><br>Kod pocztowy..... miejscowość ..... gmina.....<br>Ulica ..... Telefon .....<br>Faks.....e-mail/strona www .....   |  |   |
| <u>5.Podstawowy rodzaj działalności wg PKD</u>  | <u>6.Forma prawna prowadzonej działalności</u><br>1.osoba fizyczna.....<br>2.spółka .....<br>3.inna.....   | <u>7.Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej?</u><br>TAK nr wpisu do rejestru..... NIE<br>Jeśli tak, to czy zgłaszana oferta jest ofertą pracy tymczasowej? TAK NIE |
| <u>8.Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktów w sprawie oferty pracy</u><br>Nazwisko i imię .....<br>Stanowisko .....<br>Telefon .....  |  | <u>9.Liczba zatrudnionych pracowników:.....</u><br>w tym cudzoziemców: .....  |
| <b>II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy</b>   |  |   |
| <u>10.Nazwa zawodu</u>  | <u>12.Nazwa stanowiska</u>   | <u>13.Liczba wolnych miejsc zatrudnienia .....</u><br>w tym dla osób niepełnosprawnych .....  |
| <u>11.Kod zawodu</u>  |  | <u>14.Wnioskowana liczba kandydatów</u>   |
| <u>15.Adres miejsca wykonywania pracy</u>   | <u>16.Dodatkowe informacje</u><br>- zakwaterowanie<br>- dowóz<br>- inne .....  | <u>17. Preferowana forma kontaktu kandydatów z pracodawcą</u><br>1. Kontakt telefoniczny pod nr .....<br>2. Kontakt osobisty w godzinach.....<br>3. Inny (np.: CV przesłać pocztą, e-mailem).....         |
| <u>18.Rodzaj zatrudnienia</u><br>1) umowa na czas nieokreślony<br>2) umowa na czas określony<br>3) umowa na okres próbny<br>4) umowa na zastępstwo<br>5) umowa zlecenie<br>6) umowa o dzieło<br>7) umowa o pracę tymczasową<br>8) inne<br><br>Okres zatrudnienia (w przypadku umowy o pracę):<br>od.....do..... | <u>19.System i rozkład czasu pracy</u><br>1) jednozmianowa<br>2) dwie zmiany<br>3) trzy zmiany<br>4) ruch ciągły<br>5) inna<br><br><u>Wymiar czasu pracy:</u><br>1/1    1/2    3/4    inny: .....<br><u>Praca w godzinach:</u> ..... | <u>20.Zasięg ogłaszania informacji o wolnym miejscu pracy</u><br>1) tylko terytorium Polski<br>2) terytorium Polski i państwa EOG<br>3) szczególnie zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG |
| <u>21.Wysokość wynagrodzenia</u><br>(kwota brutto)  | <u>22.System wynagradzania</u><br>(miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)   | <u>23.Data zatrudnienia</u>   |
|   |  | <u>24.Data ważności oferty</u>  |
| <u>25. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów</u><br>Wykształcenie .....<br>Kierunek /Specjalność .....<br>Staż pracy.....<br>Język obcy – stopień znajomości (biegły, komunikatywny)<br>.....<br>Uprawnienia/Umiejętności<br>.....  |  | <u>26. Ogólny zakres obowiązków</u><br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....  |

|   |
|---|
| Zgodnie z art. 36 ust. 5e pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021r., poz. 1100 ze zm.) oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszanie praw pracowniczych ani nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.<br><br><p style="text-align: right;">.....<br/>data i podpis pracodawcy</p> |
| Oświadczam, że niniejsza oferta pracy nie została zgłoszona do realizacji w innym urzędzie pracy.<br><br><p style="text-align: right;">.....<br/>data i podpis pracodawcy</p>   |
| Wyrażam zgodę na kierowanie kandydatów <i>(dotyczy pracodawców ubiegających się o wydanie informacji starosty)</i><br><br><p style="text-align: center;">TAK                      NIE</p> <p style="text-align: right;">.....<br/>data i podpis pracodawcy</p>  |
| Czy przekazać ofertę pracy do innych urzędów pracy w celu upowszechnienia?<br><br><p style="text-align: center;">TAK                      NIE</p> <p>Jeśli tak, proszę wymienić do jakich.....</p>  |
| Częstotliwość kontaktu z pracodawcą w/s realizacji oferty:  |

| <b>III. Adnotacje Urzędu Pracy</b>                |                               |  |   |
|---|-------------------------------|--|---|
| 26. Numer pracodawcy                              | 27. Data przyjęcia zgłoszenia | 28. Numer zgłoszenia<br>OfPr/.....<br>StPr/.....   | 29. Sposób przyjęcia oferty<br>1) telefonicznie<br>2) pisemnie<br>3) faks<br>4) e-mail<br>5) inna forma ..... |
| 30. Aktualizacja<br>1. ....<br>2. ....<br>3. .... | 31. Data odwołania oferty     | 32. Sposób realizacji oferty<br>1. skierowania.....<br>2. giełda pracy.....<br>3. inne ..... |   |

**Zgłoszenie prosimy przesłać na nr fax (22) 48 42 689 lub e-mail:  
sekretariat@piaseczno.praca.gov.pl**

**Kontakt tel. (22) 48 42 656, sekretariat tel. (22) 48 42 663**

#### UWAGA

Składając ofertę pracy należy wypełnić wszystkie wymagane pola. W przypadku braku wymaganych danych, Urząd powiadamia pracodawcę o konieczności uzupełnienia zgłoszenia wolnego miejsca pracy. Nieuzupełnienie przez pracodawcę zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta nie jest przyjmowana do realizacji.

Oferta nie zostanie także przyjęta do realizacji, jeśli:

- pracodawca zawrze w ofercie pracy wymagania naruszające zasadę równego traktowania w zatrudnieniu (Zgłoszenie wolnego miejsca pracy nie może zawierać wymagań dyskryminujących kandydatów ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub ze względu na przynależność związkową)

- pracodawca zgłosił tę ofertę do innego powiatowego urzędu pracy

- w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy pracodawca został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub został objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.