

Piaseczno, dnia.....

**Rozliczenie jednorazowych środków PFRON przyznanych na podjęcie działalności  
gospodarczej**

Pani/Panu.....  
na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie.....  
.....  
zgodnie z zawartą umową nr UmDzGosPf/010/20/..... z dnia.....  
w kwocie.....

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam  
co następuje:**

- zestawienie nie zawiera wydatków, na których finansowanie otrzymałem/am wcześniej środki publiczne,
- informacje/oświadczenia zawarte w załącznikach do niniejszego rozliczenia są prawdziwe

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Szczegółowe zestawienie wydatkowania środków przyznanych na podjęcie działalności gospodarczej – **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie czy Wnioskodawcy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego wraz z podaniem terminu dokonania rozliczenia jeżeli takie prawo Wnioskodawcy przysługuje – **załącznik nr 2**
3. Uwierzytelnione kopie dokumentów finansowych potwierdzających wydatkowanie kwoty, ujęte w niniejszym wniosku o rozliczenie (rachunki, faktury VAT) wraz potwierdzeniami dokonania zapłaty, tj. potwierdzenie dokonania przelewu, wyciąg z karty bankowej (oryginały do wglądu)
4. Potwierdzenie zarejestrowania podmiotu jako podatnik VAT (VAT-5 lub VAT-R)



Biorąc pod uwagę powyższe uznać należy, że.....  
.....  
.....  
.....

Uwagi.....  
.....  
.....  
.....

.....  
( data i podpis pracownika PUP)

.....  
Zatwierdzam

**Załącznik nr 2**  
do rozliczenia środków  
przyznanych na podjęcie  
działalności gospodarczej

.....  
Imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....  
Data urodzenia Wnioskodawcy

## OŚWIADCZENIE

**Świadomy /a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam co następuje<sup>1</sup>:**

1. Przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach wskazanych w załączniku nr 1 niniejszego rozliczenia lub prawo do zwrotu podatku naliczonego oraz
  - a) Zobowiązuję się dokonać zwrotu na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Piasecznie o nr. **81 1020 1026 0000 1102 0247 7289** PKO BP SA rozliczonego w/w podatku w kwocie.....w terminie do dnia.....<sup>2</sup>
  - b) Nie będę się starał/a o odzyskanie podatku VAT i nie przedłożę wymienionych w załączniku nr 1 niniejszego rozliczenia, faktur w Urzędzie Skarbowym celem skorzystania z przysługujących mi uprawnień.<sup>3</sup>
2. Nie przysługuje mi prawo do obniżenia podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.<sup>4</sup>

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

---

<sup>1</sup> Należy wykreślić punkt/ podpunkt, który nie dotyczy Wnioskodawcy

<sup>2</sup> **UWAGA: data zwrotu na rachunek PUP w Piasecznie odzyskanego przez Wnioskodawcę podatku VAT musi nastąpić w okresie:**

- **Maks. 90 dni od złożenia deklaracji podatkowej w Urzędzie Skarbowym w przypadku korzystania z obniżenia podatku należnego o kwotę podatku naliczonego,**
- **30 dni od daty wpływu zwrotu podatku na konto Wnioskodawcy jeżeli wystąpi o zwrot podatku naliczonego.**

<sup>3</sup> W przypadku wyboru **podpunktu 1b** proszę wypełnić **załącznik nr 2A** niniejszego rozliczenia

<sup>4</sup> W przypadku wyboru **punktu 2** proszę wypełnić **załącznik nr 2B** niniejszego rozliczenia



