

Piaseczno, dnia \_\_\_\_\_

**WNIOSEK**  
**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia**  
na zasadach określonych w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia  
i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2024r., poz. 475 ze zm.)

**Wnioskowana wysokość bonu na zasiedlenie** .....  
(słownie złotych: .....)

**A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko \_\_\_\_\_ Imię \_\_\_\_\_

2. PESEL \_\_\_\_\_

3. Adres zamieszkania \_\_\_\_\_

4. Adres korespondencyjny \_\_\_\_\_

5. Numer telefonu \_\_\_\_\_

6. Adres e-mail \_\_\_\_\_

7. Nr konta bankowego na, które należy przekazać środki Funduszu Pracy w ramach bonu na zasiedlenie:

\_\_\_\_\_

8. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej /prowadzenia działalności gospodarczej.

\_\_\_\_\_

9. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 8 od miejsca wymienionego w pkt 3

wynosi: \_\_\_\_\_ km

10. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód(brutto): \_\_\_\_\_

zł/m-c

11. Opis wydatków jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów - kwoty)

---

---

---

---

---

---

**B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

### C. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do podjęcia w terminie 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie \*\*\*:

- zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- własnej działalności gospodarczej;

i wykonywania pracy lub prowadzenia własnej działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie zgodnie z załączoną do wniosku deklaracją.

2. **Będę osiągał(a)** w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał(a)** ubezpieczeniom społecznym.

3. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie

4. **Zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

5. **Zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawiania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

---

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

\*\*\* właściwe zaznaczyć, wstawiając w odpowiedniej kratce znak x



(pieczęćka firmy) .....dn.....

**DEKLARACJA PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA  
OSOBY UPRAWNIONEJ DO OTRZYMANIA  
BONU NA ZASIEDLENIE**

1. Pełna nazwa Pracodawcy/NIP Pracodawcy:

.....  
.....

2. Adres siedziby Pracodawcy / numer telefonu:

.....  
.....

3. Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji Pracodawcy

.....

**Niniejszym oświadczam/y, że:**

- zatrudnię<sup>1</sup>**  
 **powierzę inną pracę zarobkową<sup>2</sup>**

Pana/u / Pani/ą:.....  
(imię i nazwisko osoby bezrobotnej)

Na okres od dnia: ..... do dnia.....

Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy.

Miejsce zatrudnienia .....

Planowana wysokość miesięcznego wynagrodzenia<sup>3</sup>:.....zł

Z tytułu zatrudnienia będzie podlegał(a) ubezpieczeniu społecznemu.

.....  
(data/podpis / pieczęćka Pracodawcy)

<sup>1</sup> **Zatrudnienie** to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą

<sup>2</sup> **Inna praca zarobkowa** to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych

<sup>3</sup> Kwota wynagrodzenia nie powinna być niższa niż minimalne wynagrodzenie za pracę pracowników przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024r. poz. 1773).



**DEKLARACJA OSOBY BEZROBOTNEJ O PLANOWANYM  
ROZPOCZĘCIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany(a)

.....,

nr PESEL: .....

zamieszkały(a): .....

oświadczam, że zamierzam rozpocząć własną działalność gospodarczą w zakresie:

.....

Adres zarejestrowania działalności gospodarczej:

.....

Adres prowadzenia działalności gospodarczej:

.....

Z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej będę podlegał(a) ubezpieczeniu społecznemu.

.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis)





**INFORMACJA O PORECZYCIELU Nr 1**

Imię i nazwisko ..... Wiek .....

Adres zamieszkania .....

Telefon .....PESEL.....

Nazwa i nr ważnego dokumentu tożsamości.....

Miejsce zatrudnienia/stanowisko/telefon.....

.....

Dochody (średnia z ostatnich trzech miesięcy - brutto).....zł miesięcznie.

Czy korzysta z kredytów (jeśli tak, to prosimy podać wysokość kredytu, wysokość rat oraz ile rat pozostało do spłacenia) .....

Czy jest poręczycielem innych kredytobiorców / dotacji / refundacji .....

.....  
(data i podpis poręczyciela)

**OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA PORECZYCIELA**

Ja - .....

*(imię i nazwisko współmałżonka poręczyciela)*

**w y r a ż a m z g o d ę** na poręczenie przez moją żonę/mojego męża

.....

*(imię i nazwisko poręczyciela)*

Panu / Pani.....

*(imię i nazwisko wnioskodawcy)*

spłaty zobowiązań wynikających z umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie w wysokości  
..... zł.

.....  
(data i podpis współmałżonka poręczyciela)

## **Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych poręczyciela i współmałżonka poręczyciela przy Wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie, 05-500 Piaseczno, ul. Czajewicza 2/4, NIP 123 12 50 393, REGON 016183703, tel. 22 48 42 678; fax: 22 48 42 689; e-mail: [kancelaria@piaseczno.praca.gov.pl](mailto:kancelaria@piaseczno.praca.gov.pl)
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez e-mail: [iodo@piaseczno.praca.gov.pl](mailto:iodo@piaseczno.praca.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak brak ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku i zawarcia umowy z jego Wnioskodawcą.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - realizacji zadań przez Urząd i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - realizacji zadań przez Urząd i wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO;w związku z procedurą rozpatrywania wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie oraz w związku z zawarciem umowy w zakresie jej zabezpieczenia przy przyznaniu środków dla jego Wnioskodawcy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia danych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pana/i dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikających z instrukcji kancelaryjnej, która określa okresy przechowywania tej dokumentacji (10 lat).
7. Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
8. Przetwarzanie danych osobowych w innych celach lub w innym zakresie niż wskazane powyżej wymaga uzyskania Pani/Pana wyraźnej zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych na podstawie art. 15 RODO oraz prawo do ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO i ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a także prawo do żądania niezwłocznego usunięcia danych osobowych ze zbiorów prowadzonych przez PUP na podstawie art. 17 RODO i prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO oraz prawo do cofnięcia w każdym czasie zgody na przetwarzanie danych osobowych w takiej formie, w jakiej była ona wyrażona, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W przypadku skorzystania z przysługujących Pani/Panu praw, o których mowa powyżej PUP zrealizuje je bez zbędnej zwłoki, chyba, że przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności RODO nie przewidują możliwości realizacji uprawnienia w odniesieniu do wskazanych w żądaniu danych osobowych. O fakcie niemożności zrealizowania zgłoszonego żądania ze względu na przepisy obowiązującego prawa powiadomimy Panią/Pana niezwłocznie.

Piaseczno, dnia .....

.....  
(nazwisko i imię poręczyciela)

.....  
(nazwisko i imię współmałżonka poręczyciela)

.....  
(adres)

.....  
(adres)

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z powyższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych

...../  
(czytelny podpis poręczyciela)

...../  
(czytelny podpis współmałżonka poręczyciela)

.....  
(pieczęć zakładu pracy)

Znak:.....

.....  
(miejsowość, data)

## ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU

Zaświadcza się, że Pan/Pani .....  
zamieszkały/a .....

jest zatrudniony/a

w.....  
(nazwa, adres i telefon zakładu pracy)

na stanowisku.....od dnia.....na podstawie:

1) umowy o pracę zawartej na czas określony / nieokreślony\*

- podać na jaki okres .....

Średnie dochody miesięczne brutto z ostatnich trzech miesięcy wynosiły:

.....zł. słownie:.....

Wynagrodzenie powyższe jest / nie jest\* obciążone z mocy wyroków sądowych lub innych tytułów

.....miesięcznie.....zł

Wyżej wymieniony/a znajduje / nie znajduje się\* w okresie wypowiedzenia w/w umowy ani w okresie próbnym. Zakład pracy znajduje się / nie znajduje się\* w stanie likwidacji ani upadłości.

.....  
(pieczęćka imienna i podpis osoby upoważnionej)