

## SPECYFIKACJA PRZYPADKU TESTOWEGO

### 1. DANE OGÓLNE PRZYPADKU TESTOWEGO

|                           |                                                                            |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Numer przypadku testowego | FOB_PT_1_4                                                                 |
| Nazwa przypadku testowego | Przesłanie/ zarejestrowanie danych bezrobotnego do / z innej jednostki PUP |
| Nazwa komponentu systemu  | Formalna Obsługa Beneficjenta                                              |
| Numer danej testowej      |                                                                            |
| Nazwa danej testowej      |                                                                            |

### 2. DANE TESTOWANEGO SYSTEMU

|                |  |
|----------------|--|
| Nazwa systemu  |  |
| Wersja systemu |  |

### 3. DANE WEJŚCIOWE

| Lp. | Opis                                                                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Zmiana adresu zamieszkania przez bezrobotnego, adres spoza obszaru obsługiwanego przez dany urząd |
| 2.  | Przesył danych bezrobotnego z innej jednostki urzędu pracy                                        |

### 4. KROKI TESTU

| Lp. | Nazwa kroku testowego                                                                                          | Poprawność wykonania [Tak/ Nie] | Numer błędu |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------|
| 1.  | Wyszukanie danych bezrobotnego w oparciu o mechanizm wyszukiwania                                              |                                 |             |
| 2.  | Przeglądanie przygotowanych decyzji o przyznaniu statusu bezrobotnego                                          |                                 |             |
| 3.  | Przygotowanie decyzji o wykreśleniu z ewidencji z powodu zmiany miejsca zameldowania poza obszar działania PUP |                                 |             |
| 4.  | Zatwierdzenie decyzji o wykreśleniu z ewidencji z powodu zmiany miejsca zameldowania poza obszar działania PUP |                                 |             |
|     | • Przeglądanie danych                                                                                          |                                 |             |
|     | • Wydrukowanie decyzji                                                                                         |                                 |             |
| 5.  | Przygotowanie danych do przesłania (eksport danych)                                                            |                                 |             |
|     | • Wskazanie jednostki PUP, do której należy przekazać dane                                                     |                                 |             |
| 6.  | Wytworzenie przesyłu                                                                                           |                                 |             |
|     | • Sprawdzenie, od strony administratora, czy wytworzył się plik z komunikatem                                  |                                 |             |
|     | • Przeglądanie danych w przesyśle                                                                              |                                 |             |
| 7.  | Wczytywanie przesyłu z danymi bezrobotnego przesłanego z innej                                                 |                                 |             |

|    |                                                                                                                                                                   |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    | jednostki                                                                                                                                                         |  |  |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdzenie, od strony administratora, czy plik z komunikatem znajduje się na liście komunikatów przychodzących</li> </ul> |  |  |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Przeglądanie danych w pliku</li> </ul>                                                                                     |  |  |
| 8. | Zaimportowanie danych do rejestru bezrobotnych                                                                                                                    |  |  |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdzenie, czy dane znajdują się z rejestrze bezrobotnych</li> </ul>                                                     |  |  |
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Przeglądanie wczytanych danych</li> </ul>                                                                                  |  |  |

## 5. DANE WYJŚCIOWE

| Lp. | Opis                                                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Decyzja o wykreśleniu z ewidencji z powodu zmiany miejsca zameldowania poza obszar działania PUP             |
| 2.  | Przesył danych bezrobotnego przygotowany do przekazania innej jednostce z powodu zmiany miejsca zamieszkania |
| 3.  | Plik zawierający dane bezrobotnego do wczytania w danej jednostce                                            |

## 6. BŁĘDY, KTÓRE WYSTĄPIŁY PODCZAS REALIZACJI TESTU

| Numer błędu | Klasyfikacja błędu | Opis |
|-------------|--------------------|------|
| 1.          |                    |      |
| 2.          |                    |      |
| 3.          |                    |      |
| 4.          |                    |      |
| 5.          |                    |      |

## 7. UWAGI DOTYCZĄCE REALIZACJI TESTU

.....

.....

.....

.....

| Data przeprowadzenia testów | Podpis przedstawiciela MPiPS | Podpis przedstawiciela producenta systemu |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
|                             |                              |                                           |